



Утверждаю

Директор МОУ «Куреговская СОШ»

А.А. Туктарева

**Персонализированная программа наставничества
«Руководитель - руководитель»**

наставник - Иванова К.С.

наставляемый – Туктарева Е.В.

Содержание

1. Пояснительная записка
2. Дорожная карта.
3. Критерии эффективности и риски программы.
4. План реализации мероприятий программы наставничества на учебный год
5. Рефлексия

Пояснительная записка

Программа наставничества по модели «Руководитель-руководитель» МОУ «Куреговская СОШ» составлена в соответствии с Положением о системе наставничества педагогических работников в МОУ «Куреговская СОШ».

Актуальность разработки программы наставничества

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей. В национальном проекте «Образование» - к 2024 году не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций должны быть вовлечены в различные формы наставничества.

Начинающим учителям необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Особенно в наставничестве нуждаются начинающие руководители, т.к. у многих из них нет специального управленческого образования, чаще всего это выпускники педагогических ВУЗов. Им необходимо не только ориентироваться в изменяющейся нормативно-правовой базе, но и учиться принимать управленческие решения, руководить коллективом, выстраивать взаимоотношения как с коллегами, так и с родителями, обучающимися, социальными партнерами.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого руководителя, сформировать мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.

Данная программа призвана помочь в организации деятельности наставников с молодыми педагогами, составляющими администрацию школы, на уровне образовательной организации.

Эта программа наставничества актуальна для нашей школы, так как на должность заместителя директора по воспитательной работе вступил молодой сотрудник.

Цель и задачи программы наставничества

Программа наставничества модели «Руководитель-руководитель» направлена на достижение следующей **цели**: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации начинающих руководителей (представителей администрации)

Задачи:

1. Адаптировать молодого специалиста для вхождения в полноценный рабочий режим школы через освоение норм, требований и традиций и с целью закрепления их в образовательной организации.
2. Ускорить процесс профессионального становления молодого руководителя, развить способность самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии занимаемой должности.
3. Развить интерес к организации результативного процесса управления образовательной организацией.
4. Оценить результаты программы и ее эффективность.

Срок реализации программы: 1 год.

Применяемые формы наставничества и технологии:

- беседы;
- собеседования;
- методические консультации;
- анкетирование;
- тестирование;
- участие в различных очных и дистанционных мероприятиях.

Основной формой наставничества данной программы является «руководитель» - «руководитель». Данная форма предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Содержание программы**Информация о наставнике и наставляемом.**

НАСТАВЛЯЕМЫЙ	
Ф.И.О.	Туктарева Елена Вячеславовна
Должность наставляемого	Заместитель директора по ВР
Квалификационная категория	Первая
Должность	Учитель математики и информатики
Образование	Высшее (специалитет)
Какое учебное заведение окончил, факультет	ГОУ ВПО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко»
Год окончания	2008
Квалификация по диплому	«Математика» с дополнительной специальностью «Информатика»
Педагогический стаж	
Год последней аттестации	2019
Нагрузка	

НАСТАВНИК	
Ф.И.О.	Иванова Ксения Станиславовна
Должность наставляемого	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Квалификационная категория	Первая
Должность	Учитель английского языка
Образование	Высшее
Какое учебное заведение окончил, факультет	ФГОУ ВО «Удмуртский государственный университет», Институт истории и социологии
Год окончания	2019 год
Квалификация по диплому	Магистр
Педагогический стаж	6 лет
Год последней аттестации	2020 год
Нагрузка	16 часов

Содержание деятельности:

Описывается содержание деятельности наставника и наставляемого в зависимости от проблемы его запроса и времени реализации программы.

Этапы реализации программы

№	Этап	Сроки	Задачи
1	Подготовительный	Август - сентябрь	Создать организационно-содержательные условия для осуществления наставнической деятельности
2	Основной	Октябрь – май	Реализация программы наставничества
3	Заключительный	Май	Подведение итогов работы и анализ результативности деятельности педагога-наставляемого

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Возможные основные направления деятельности педагога:

- научно-теоретические,
- нормативные правовые,
- предметно-профессиональные,
- психолого-педагогические (ориентированные на обучающихся и их родителей),
- методические (содержание образования, методики и технологии обучения),
- ИКТ-компетенции, цифровизация образования.

Направления наставнической деятельности	Затруднение	Меры преодоления затруднения /мероприятия	Срок	Срок достижения результатов	Отметка о выполнении	Анализ результатов
нормативные правовые		Знакомство с локальными актами	Сентябрь-ноябрь			
психолого-педагогические			Декабрь-февраль			
ИКТ-компетенции, цифровизация образования			Март-май			

КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Организация контроля и оценки

Контролирует и оценивает работу наставляемых, наставников и всей программы в целом заместитель директора / куратор / директор.

Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля. Текущий контроль будет происходить один раз в полугодие, а также по итогам каждого совместного мероприятия.

Итоговый контроль будет происходить в конце года на основании мониторинга и подготовки информационной справки, составленной куратором программ наставничества.

Оценка результативности и эффективности реализации персонализированной программы наставничества.

Для оценки эффективности наставнической работы и деятельности в ОО определены следующие критерии, показатели и система оценивания:

Критерии	Показатели	Баллы			
Урочная деятельность					
Участие в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах по предмету (за год)	Творческие работы, исследовательские работы, проекты, выполненные учащимися по предмету	Уровень			
		Школьный	Муниципальный	Региональный	Федеральный/международный
Количество участников	5 и более	2	4	5	6
	2 – 4	1	3	4	5
	0 – 1	1	1	2	4
Качество участия (% победителей и призеров от количества участников)	50% и более	2	3	5	6
	20 — 49 %	1	2	4	5
	1 — 19%	0	1	3	4
Внеурочная деятельность					
Участие в проектах, научно-Практических конференциях, межпредметных интеллектуальных и творческих конкурсах, акциях, мероприятиях	Творческие работы, исследовательские работы, проекты, выполненные учащимися на межпредметной основе, в результате занятий внеурочной деятельностью				
Количество участников	5 и более	2	3	4	5
	1 – 4	1	2	3	4
Качество участия (% победителей и призеров от количества участников)	50% и более	2	3	4	5
	20 — 49 %	1	2	3	4
	1 — 19%	0	1	2	3
Научно-методическая, инновационная деятельность					
Участие в конференциях, семинарах, фестивалях и других педагогических форумах	1 и более мероприятий в год в очном формате Не менее 2 —х мероприятий в год в заочном (дистанционном) формате	1	2	3	4
Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах	1 и более в год (в очном или заочном (дистанционном) формате)	2	3	4	5

Публикации		В сетевых электронных изданиях	В печатных изданиях
	1 – 2	1	3
	3 – 5	2	4
	6 и более	3	6

- 71 – 52 баллов — высокий уровень;
- 51 – 31 баллов — средний уровень;
- 30 – 15 баллов — низкий уровень;
- 14 – 0 баллов — недопустимый уровень

ИТОГОВАЯ РЕФЛЕКСИЯ ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

(Итоговая справка предоставляется куратору программ наставничества в образовательной организации)

Наставник (отзыв об итогах и результатах программы)

Наставляемый (отзыв об итогах программы)

Отметка куратора о выполнении программы: выполнена / не выполнена (подчеркнуть нужное):

- плановое завершение;
- по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);
- по инициативе куратора;
- иное